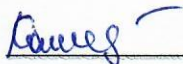


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома



О.Б.Камедина



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 33 от 30.08.2023г.

Директор школы – интерната:

Лобанова Н.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по служебному расследованию в ГКОУ «Кашинская школа-интернат»

1. Общие положения

1. Настоящее положение о комиссии по служебному расследованию (далее – Положение) устанавливает порядок проведения мероприятий по расследованию фактов нарушения законодательства, трудовой дисциплины, Устава школы, ПВТР, локальных актов и других нормативно – правовых актов работниками школы.

2. Цель настоящего Положения – определить систему мероприятий при возникновении фактов нарушений, указанных в п.1.

3. Сфера действия Положения – работники школы, выполняющие работу по трудовому договору.

4. Настоящее Положение утверждается директором школы.

5. Днем обнаружения факта является день, когда должностному лицу стало известно о факте случившегося. С этого дня начинается течение срока служебного расследования.

6. Производство состоит из следующих этапов:

- издание приказа о назначении комиссии;
- организация работы комиссии;
- сбор доказательств;
- составление акта (заключения) комиссии;
- оформление результатов.

II. Формирование комиссии.

1. Для производства расследования формируется комиссия в составе не менее 3-х человек.

2. Директор издаёт приказ о создании комиссии.

3.В состав комиссии должны быть включены лица, компетентные в вопросах, подлежащих расследованию.

III Порядок работы комиссии.

1.При расследовании комиссия выявляет и опрашивает очевидцев, участников, получает необходимую информацию, объяснение.

2.По результатам расследования, но не позднее 3 – суток с момента случившегося, комиссией издаётся акт, подписанный всеми членами комиссии с приложенными к нему материалами, собранными в ходе расследования, который утверждается директором школы и заверяется печатью и на основании которого и с учётом директор издаёт приказ.